Załącznik nr 1
do Instrukcji w spr. zasad org. przyjmowania,
rozpatrywania i załatwiania skarg i wniosków
w Urzędzie Gminy w Przyłęku

Przyłęk, dnia .....

Znak sprawy:

Przyjęcie ustnej skargi/ wniosku do protokołu

1. Imię i nazwisko osoby wnoszącej skargę / wniosek

.....

2. Adres, telefon kontaktowy

.....

.....

.....

3. Imię i nazwisko, stanowisko służbowe osoby przyjmującej skargę/wniosek

.....

.....

4. Treść skargi/wniosku:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Podpis osoby składającej skargę/wniosek

.....

Podpis osoby przyjmującej skargę /wniosek

.....